

## Załącznik nr 9 do RWP

### Zakres minimalny umowy konsorcjum dla projektów realizowanych w ramach I Priorytetu Programu Fundusze Europejskie dla Nowoczesnej Gospodarki 2021–2027 (FENG)

- 1) dane Członków Konsorcjum,
- 2) tytuł Projektu,
- 3) cel zawiązania Konsorcjum i przedmiot umowy konsorcjum,
- 4) okres obowiązywania umowy konsorcjum – co najmniej na czas obowiązywania umowy o dofinansowanie projektu z zastrzeżeniem, że zadania Członków Konsorcjów określone umową konsorcjum mogą rozpocząć się najwcześniej w dniu następującym po dniu złożenia wniosku o dofinansowanie,
- 5) wskazanie jednostki reprezentującej Konsorcjum – Lidera konsorcjum,
- 6) wskazanie zakresu upoważnień dla Lidera konsorcjum w tym do:
  - a) złożenia wniosku o dofinansowanie w imieniu własnym oraz Członków Konsorcjum,
  - b) składanie wniosków o płatność w imieniu własnym oraz Członków Konsorcjum,
  - c) składanie sprawozdań określonych umową o dofinansowanie w imieniu własnym i Członków Konsorcjum,
  - d) reprezentowania Członków Konsorcjów w kontaktach z Instytucją,
  - e) zawarcia umowy o dofinansowanie Projektu z Instytucją<sup>1</sup>,
  - f) składania do Instytucji wniosków o zmianę umowy o dofinansowanie projektu,
  - g) pośredniczenia w przekazywaniu Członkom Konsorcjum środków finansowych otrzymanych z Instytucji i ich rozliczaniu;
- 7) zakres i udział poszczególnych Członków Konsorcjum w projekcie, sposób współdziałania stron i zarządzania realizacją projektu oraz podział prac między Członkami Konsorcjum i w ramach projektu, w tym zakres realizowanych przez nich zadań,
- 8) sposób przekazywania dofinansowania na pokrycie kosztów ponoszonych przez poszczególnych Członków Konsorcjum, umożliwiający określenie kwoty dofinansowania udzielonego każdemu z Członków Konsorcjum,
- 9) zasady rozliczeń pomiędzy Liderem konsorcjum, a Członkami Konsorcjum,
- 10) zasady podziału praw majątkowych do wyników badań przemysłowych i prac rozwojowych, albo prac rozwojowych będących rezultatem Projektu,
- 11) zasady przenoszenia pomiędzy Liderem konsorcjum a pozostałymi Członkami Konsorcjum praw do wyników badań przemysłowych i prac rozwojowych, albo prac rozwojowych będących rezultatem Projektu (za wynagrodzeniem odpowiadającym wartości rynkowej tych praw),
- 12) zasady przekazania kopii umowy o dofinansowanie wraz z aneksami do Członków Konsorcjum,
- 13) obowiązki Członków Konsorcjum, w tym m.in.:
  - a) zobowiązanie do dostarczenia dokumentów niezbędnych do zawarcia umowy o dofinansowanie, w szczególności wskazanych w § 9 ust. 1 i 2 Regulaminu Wyboru Projektów,

<sup>1</sup> Ilekroć w dokumencie użyto słowa Instytucja należy przez to rozumieć Narodowe Centrum Badań i Rozwoju.

- b) zobowiązanie do realizacji projektu z należytą starannością zgodnie z prawem krajowym i Unii Europejskiej<sup>2</sup> oraz umową o dofinansowanie Projektu, w szczególności zgodnie z § 5 umowy o dofinansowanie projektu (kwalifikowalność wydatków),
- c) zobowiązanie do osiągnięcia określonych we wniosku o dofinansowanie celów i wskaźników Projektu poprzez osiągnięcie celów i wskaźników każdego z modułów wchodzących w skład Projektu, a także osiągnięcie wskaźników określonych dla poszczególnych Członków Konsorcjum zgodnie z podziałem stanowiącym załącznik do umowy konsorcjum,
- d) zobowiązanie do uzyskania stosownych zgód i pozwoleń na realizację przedsięwzięcia, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 13 ustawy OOS<sup>3</sup>,
- e) zobowiązanie do dostarczenia wypełnionego formularza „Analiza zgodności Projektu z polityką ochrony środowiska” wraz z kopią zezwolenia na inwestycję najpóźniej przed pierwszą wypłatą dofinansowania dotyczącą modułu obejmującego przedsięwzięcie. Jeżeli zezwolenie na inwestycję nie jest wymagane należy przedstawić tylko wypełniony formularz „Analiza zgodności Projektu z polityką ochrony środowiska”,
- f) zobowiązanie do zakupu infrastruktury zgodnie z kryteriami zielonych zamówień publicznych<sup>4</sup>, w tym z uwzględnieniem na etapie zakupu lub procedury udzielenia zamówienia parametrów związanych ze zużyciem energii (o ile to możliwe)<sup>5</sup>,
- g) zobowiązanie do postępowania z odpadami zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, ze szczególnym uwzględnieniem zapobiegania powstawaniu odpadów w trakcie realizacji Projektu i po jego zakończeniu zgodnie z ustawą z 14 grudnia 2012 r. o odpadach,
- h) zobowiązanie do postępowania ze środkami trwałymi zakupionymi w ramach Projektu po zakończeniu ich użytkowania w taki sposób, aby zapobiegać powstawaniu odpadów. W przypadku, gdy środek trwały stanie się odpadem, zobowiązanie do postępowania z tym odpadem zgodnie z normami prawa dotyczącymi gospodarowania odpadami i z uwzględnieniem zaleceń producenta<sup>6</sup>,
- i) zobowiązanie do zagospodarowania substancji/odpadów niebezpiecznych powstałych w trakcie realizacji Projektu lub po jego zakończeniu zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach i z zastrzeżeniem pkt 11 lit. h)
- j) zobowiązanie do realizacji Projektu zgodnie z wymogami określonymi dyrektywą w sprawie oceny skutków wywieranych przez niektóre przedsięwzięcia publiczne i prywatne na środowisko<sup>7</sup>, dyrektywą w sprawie ochrony dzikiego ptactwa<sup>8</sup>, dyrektywą w sprawie ochrony siedlisk przyrodniczych oraz dzikiej fauny i flory<sup>9</sup> i dyrektywą ustanawiającą ramy wspólnotowego działania w dziedzinie polityki wodnej<sup>10</sup> (o ile będzie dotyczyło danego Projektu),
- k) zobowiązanie do uodpornienia na zmiany klimatu w przypadku inwestycji w infrastrukturę o przewidywanej trwałości wynoszącej co najmniej pięć lat, zgodnie z art. 73 ust. 2 pkt j rozporządzenia ogólnego<sup>11</sup>,

<sup>2</sup> W szczególności z politykami unijnymi, w tym dotyczącymi pomocy publicznej, zamówień publicznych, prawa pracy oraz zasadami horyzontalnymi z art. 9 rozporządzenia ogólnego, Kartą Praw Podstawowych Unii Europejskiej (art. 1, 3-8, 10, 15, 20-23, 25-28, 30-331) i Konwencją o prawach osób niepełnosprawnych (art. 2-7, 9);

<sup>3</sup> Jeśli dotyczy.

<sup>4</sup> <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/zrownowazone-zamowienia-publiczne/zielone-zamowienia>

<sup>5</sup> Jeśli dotyczy.

<sup>6</sup> Jeśli dotyczy.

<sup>7</sup> Dyrektywa Parlamentu Europejskiego i Rady 2011/92/UE z dnia 13 grudnia 2011 r. w sprawie oceny skutków wywieranych przez niektóre przedsięwzięcia publiczne i prywatne na środowisko (wersja ujednolicona) (Dz.U. L 026 z 28.1.2012, s. 1 ze zmianami).

<sup>8</sup> Dyrektywa Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/147/WE z dnia 30 listopada 2009 r. w sprawie ochrony dzikiego ptactwa (wersja ujednolicona) (Dz.U. L 020 z 26.1.2010, s. 7 ze zmianami).

<sup>9</sup> Dyrektywa Rady 92/43/EWG z dnia 21 maja 1992 r. w sprawie ochrony siedlisk przyrodniczych oraz dzikiej fauny i flory (Dz.U. L 206 z 22.7.1992, s. 7 ze zmianami).

<sup>10</sup> Dyrektywa Parlamentu Europejskiego i Rady 2000/60/WE z dnia 23 października 2000 r. ustanawiająca ramy wspólnotowego działania w dziedzinie polityki wodnej (wersja ujednolicona) (Dz.U. L 327 z 22.12.2000, s. 1 ze zmianami).

<sup>11</sup> Jeśli dotyczy.

- l) zobowiązanie do dochowania należytej staranności i zabezpieczenia sprzętu i systemów informatycznych przed cyberatakami<sup>12</sup>,
- m) zobowiązanie, w okresie obowiązywania Umowy, do udzielania Instytucji oraz podmiotom upoważnionym przez Instytucję wszelkich informacji lub udostępniania wszelkich dokumentów dotyczących realizacji Umowy i wydatkowania dofinansowania w terminie wskazanym przez Instytucję,
- n) zobowiązanie do nie zlecania sobie nawzajem realizacji prac w Projekcie na zasadzie podwykonawstwa,
- o) zobowiązanie do nieprzenoszenia na inny podmiot praw, obowiązków lub wierzytelności wynikających z umowy konsorcjum, w okresie kwalifikowalności wydatków oraz w okresie trwałości Projektu lub w okresie odpowiadającemu okresowi trwałości, bez zgody Instytucji,
- p) określenie zasad i terminów dostarczania Liderowi konsorcjum przez Członków Konsorcjum informacji niezbędnych do prawidłowej realizacji umowy o dofinansowanie projektu, w szczególności informacji niezbędnych do przygotowania wniosków o płatność i sprawozdań wymaganych umową o dofinansowanie,
- q) określenie zasad i terminów dostarczania Liderowi konsorcjum przez Członków Konsorcjum kopii informacji pokontrolnych oraz zaleceń pokontrolnych lub innych równoważnych dokumentów sporządzonych przez instytucje kontrolujące, jeżeli wyniki kontroli dotyczą Projektu,
- r) zobowiązanie do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej wydatków Projektu w sposób przejrzysty i rzetelny, tak aby możliwa była identyfikacja poszczególnych operacji związanych z Projektem,
- s) zobowiązanie do założenia wyodrębnionych rachunków bankowych do obsługi płatności zaliczkowych,
- t) zobowiązanie do dokonywania płatności z wyodrębnionego rachunku bankowego do obsługi płatności zaliczkowej wyłącznie na wydatki kwalifikowane w ramach projektu,
- u) zobowiązanie do zwrotu do 15 stycznia roku następnego odsetek bankowych narosłych w ciągu roku kalendarzowego od dofinansowania przekazanego w formie zaliczki, na rachunek wskazany przez Instytucję,
- v) zobowiązanie Lidera konsorcjum do przekazywania Członków Konsorcjów na ich żądanie wszelkich informacji uzyskanych od Instytucji w zw. z realizacją Projektu, w tym udostępniania Członkom Konsorcjum zawartej umowy o dofinansowanie projektu oraz ew. aneksów do niej,
- w) zobowiązanie Lidera konsorcjum do przekazywania Członkom Konsorcjum informacji i dokumentów związanych z monitorowaniem i kontrolą prawidłowej realizacji projektu, przedkładanych do Instytucji,
- x) zobowiązanie do przekazywania Liderowi konsorcjum przez Członków Konsorcjum informacji o poniesionych wydatkach kwalifikowalnych, tak aby mogły być one ujęte we wniosku o płatność przekazywanym do Instytucji w nie rzadziej niż raz na 6 miesięcy (pod warunkiem, że dotyczy faktycznie dostarczonych towarów lub zrealizowanych usług) oraz do posiadania dokumentacji potwierdzającej poniesienie wydatków (poza wydatkami rozliczanymi metodami uproszczonymi) oraz potwierdzającej osiągnięcie wskaźników, a w przypadku modułu B+R także kamieni milowych określonych we wniosku o dofinansowanie,
- y) określenie zasad i terminów dostarczania Liderowi konsorcjum przez Członków Konsorcjum kopii dokumentów dotyczących poniesionych kosztów (nie dotyczy kosztów rozliczanych w formie stawki ryczałtowej),
- z) zobowiązanie do niezwłocznego informowania Instytucji o zmianie statusu Członków Konsorcjum dotyczącego możliwości odzyskania VAT<sup>13</sup>,

<sup>12</sup> Jeśli dotyczy.

<sup>13</sup> Zgodnie z wytycznymi dot. kwalifikowalności w zakresie VAT, cyt.: zapłacony podatek VAT może być uznany za wydatek kwalifikowalny wyłącznie wówczas, gdy beneficjentowi ani żadnemu

- aa) zobowiązanie do przeprowadzania postępowań o udzielenie zamówień w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 lub zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych w przypadku podmiotów będących zamawiającymi w rozumieniu ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych,
- bb) zobowiązanie do dokonania na żądanie Instytucji tłumaczenia przysięgłego na język polski umowy z wykonawcami w przypadku jej zawarcia w języku obcym,
- cc) uregulowanie zasad zbycia lub dokonania likwidacji środka trwałego nabytego z wykorzystaniem dofinansowania, który z uwagi na postęp technologiczny stał się przestarzały. W takim przypadku Członek Konsorcjum informuje Lidera konsorcjum o konieczności uzyskania odpowiedniej zgody Instytucji. Po jej uzyskaniu przez Lidera konsorcjum, członek konsorcjum jest zobowiązany kupić ze środków własnych inny środek trwały o parametrach technicznych i funkcjonalnych nie gorszych od zbywanego środka trwałego, w terminie 3 miesięcy od dnia sprzedaży lub likwidacji środka trwałego nabytego z wykorzystaniem dofinansowania, dzięki któremu możliwa będzie realizacja Projektu oraz utrzymanie celu zrealizowanego Projektu. W przypadku, kiedy wartość nowo zakupionego środka trwałego będzie niższa niż zbywanego środka trwałego, Członek Konsorcjum zobowiązany jest do zwrotu wypłaconego dofinansowania odpowiednio do wartości kosztów kwalifikowanych uwzględnionych w ramach nowo zakupionego środka trwałego, w terminie 7 dni od dnia jego zakupu. Postanowienie stosuje się odpowiednio do utraty środka trwałego, zobowiązanie do niezwłocznego informowania Lidera konsorcjum o zamiarze dokonania zmian prawno-organizacyjnych w statusie Członków Konsorcjum, w szczególności które mogłyby mieć bezpośredni wpływ na realizację Projektu lub osiągnięcie celów Projektu oraz o wszelkich zmianach mogących mieć wpływ na status małego/średniego/dużego przedsiębiorcy,
- dd) zobowiązanie do niezwłocznego informowania Lidera konsorcjum o prawomocnym orzeczeniu względem Członka Konsorcjum zakazu, o którym mowa w art. 12 ust. 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub gdy wobec Członka Konsorcjum lub osób, za które ponosi on odpowiedzialność (na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary), zostało wszczęte postępowanie przygotowawcze w sprawie mogącej mieć wpływ na realizację projektu,
- ee) zobowiązanie do niezwłocznego informowania Lidera konsorcjum o toczącym się postępowaniu karnym lub karno-skarbowym za przestępstwo składania fałszywych zeznań, przekupstwa, przeciwko mieniu, wiarygodności dokumentów, obrotowi pieniędzmi i papierami wartościowymi, obrotowi gospodarczemu, systemowi bankowemu albo innym związanym z wykonywaniem działalności gospodarczej lub popełnionym w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, w związku z dofinansowaniem, które zostało udzielone ze środków publicznych na realizację Projektu temu Członkowi Konsorcjum, podmiotowi powiązanemu z nim osobowo lub kapitałowo lub członkowi organów zarządzających wyżej wymienionych, o ile nie stoi to w sprzeczności z przepisami prawa lub rygorem prowadzonego postępowania,
- ff) zobowiązanie do niezwłocznego informowania Lidera konsorcjum o zaprzestaniu prowadzenia przez Członków Konsorcjum działalności, wszczęciu wobec nich postępowania upadłościowego, likwidacyjnego, restrukturyzacyjnego lub przejściu pod zarządek komisaryczny,
- gg) zobowiązanie do niezwłocznego, wzajemnego informowania o fakcie wystąpienia siły wyższej, która mogłyby mieć bezpośredni wpływ na realizację projektu lub osiągnięcie celów projektu,

---

innemu podmiotowi zaangażowanemu w realizację projektu nie przysługuje prawo do obniżenia kwoty podatku należnego o kwotę podatku naliczonego lub ubiegania się o zwrot podatku VAT.  
Jeśli którykolwiek z Członków Konsorcjum posiada prawną możliwość odzyskania VAT wówczas ten podatek jest niekwalifikowalny w projekcie.

- hh) zobowiązanie do niezwłocznego, wzajemnego informowania się Członków Konsorcjum w przypadku, gdy w trakcie realizacji Projektu okaże się, że dalsze badania przemysłowe i prace rozwojowe, albo prace rozwojowe nie doprowadzą do osiągnięcia zakładanych wyników, bądź gdy po zakończeniu Projektu wdrożenie okaże się bezcelowe z ekonomicznego punktu widzenia,
- ii) zobowiązanie do niezwłocznego poinformowania Lidera konsorcjum o konieczności wprowadzenia zmian w projekcie,
- jj) zobowiązanie do niezwłocznego poinformowania Lidera konsorcjum o wykluczeniu z możliwości otrzymania środków przeznaczonych na realizację programów finansowanych z udziałem środków europejskich zgodnie z ustawą o finansach publicznych,
- kk) zobowiązanie do przechowywania wszelkich danych związanych z realizacją projektu w sposób gwarantujący ich należyte bezpieczeństwo, w tym w szczególności dokumentację związaną z zarządzaniem finansowym<sup>14</sup>, technicznym, procedurami zawierania umów z wykonawcami, przez okres, o którym mowa w art. 82 ust. 1 rozporządzenia ogólnego<sup>15</sup> oraz jednocześnie nie krócej niż przez 10 lat od dnia przyznania ostatniej pomocy w ramach programu pomocowego<sup>16</sup>,
- ll) zobowiązanie do udostępniania na żądanie upoważnionych organów terenów i pomieszczeń, w których realizowany jest Projekt, związanych z Projektem systemów teleinformatycznych oraz wszystkich związanych z Projektem dokumentów, w tym elektronicznych,
- mm) zobowiązanie do poinformowania Lidera konsorcjum o miejscu archiwizacji dokumentów związanych z realizowanym Projektem, w przypadku zawieszenia lub zaprzestania przez Członka Konsorcjum działalności przed terminem, do którego zobowiązany jest przechowywać dokumenty,
- nn) zobowiązanie Członków Konsorcjum do poddania się kontroli oraz audytowi w zakresie realizacji projektu zgodnie z art. 24-27 ustawy wdrożeniowej oraz § 8 Umowy o dofinansowanie, które są prowadzone przez Instytucję oraz inne instytucje do tego uprawnione oraz do przedkładania wszelkich informacji, wyjaśnień i dokumentów (w tym udostępniania również dokumentów niezwiązanych bezpośrednio z realizacją projektu, jeżeli jest to konieczne do ustalenia stanu faktycznego w zakresie wydatków ponoszonych w Projekcie) na żądanie upoważnionych organów, a także do wykonania zaleceń pokontrolnych oraz ewentualnie wyjaśnienia przyczyn niewykonania ich w terminie,
- oo) zobowiązanie do współpracy z Instytucją lub inną upoważnioną instytucją w okresie realizacji projektu oraz w okresie jego trwałości lub w okresie odpowiadającym okresowi trwałości, a w szczególności do udzielania tym podmiotom wszelkich informacji dotyczących Projektu, przedkładania informacji o efektach ekonomicznych i innych korzyściach powstałych w wyniku realizacji Projektu oraz uczestnictwa w wywiadach, ankietach oraz udostępniania informacji koniecznych dla ewaluacji,
- pp) zobowiązanie do zachowania trwałości Projektu w rozumieniu art. 65 rozporządzenia ogólnego, tj. przez okres 3 lat (dla MŚP) /5 lat (dla innych niż MŚP) od zakończenia realizacji Projektu, z uwzględnieniem szczegółowych warunków realizacji modułów określonych w załączniku nr 1 do Umowy o dofinansowanie<sup>17</sup>,
- qq) zobowiązanie do wypełniania obowiązków informacyjnych i promocyjnych, w tym informowania społeczeństwa o dofinansowaniu projektu przez Unię Europejską, zgodnie z rozporządzeniem ogólnym (w szczególności z załącznikiem IX Komunikacja i Widoczność) oraz zgodnie z § 7 Umowy o dofinansowanie oraz załącznikiem nr 6 do Umowy o dofinansowanie,
- rr) zobowiązanie Członków Konsorcjum do przekazywania Liderowi Konsorcjum w każdym roku realizacji umowy o dofinansowanie projektu oraz w okresie jego trwałości, a dla projektów, których nie dotyczy okres trwałości - co roku przez 3 lata po zakończeniu realizacji

<sup>14</sup> Nie dotyczy wydatków rozliczanych w sposób uproszczony.

<sup>15</sup> Tj. przez okres 5 lat od dnia 31 grudnia roku, w którym Instytucja dokonała ostatniej płatności na rzecz Beneficjenta.

<sup>16</sup> Instytucja informuje Beneficjenta o dniu przyznania ostatniej pomocy.

<sup>17</sup> Dotyczy projektów przewidujących inwestycje w infrastrukturę i inwestycje produkcyjne w ramach modułów: Infrastruktura B+R, Wdrożenie Innowacji, Zazielenienie przedsiębiorstw, Cyfryzacja.

Projektu kopii sprawozdań o działalności badawczej i rozwojowej za rok poprzedni (w wersji elektronicznej, w formacie xml), składanych w Głównym Urzędzie Statystycznym na podstawie ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej,

- ss) zobowiązanie Członków Konsorcjum do zaangażowania własnych środków finansowych (różnica pomiędzy wydatkami kwalifikowalnymi wynikającymi z umowy o dofinansowanie, a wysokością uzyskanej przez nich pomocy de minimis) w realizację Projektu i wdrożenie jego rezultatów (jeśli dotyczy),
- tt) jeśli wdrożenie wyników badań przemysłowych i prac rozwojowych, albo prac rozwojowych przyjmuje formę sprzedaży praw do wyników lub udzielenia licencji na korzystanie z praw do wyników, zobowiązanie do przeniesienia tych praw na nabywcę lub licencjodawcę za wynagrodzeniem odpowiadającym wartości rynkowej tych praw,
- uu) określenie zasad i terminów dostarczania Liderowi Konsorcjum przez Członków Konsorcjum kopii umowy licencyjnej/kopii umowy sprzedaży praw do wyników badań przemysłowych i prac rozwojowych, albo prac rozwojowych zawartej z licencjodawcą/nabywcą praw do wyników tychże badań i prac oraz aneksów do zawartych umów (jeśli wdrożenie wyników przyjmuje formę sprzedaży praw do wyników lub udzielenia licencji na korzystanie z praw do wyników); kopie te powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem,
- vv) określenie zasad i terminów dostarczenia Liderowi Konsorcjum przez Członków Konsorcjum oświadczeń o wprowadzeniu wyników badań przemysłowych i prac rozwojowych, albo prac rozwojowych do działalności gospodarczej nabywcy/licencjodawcy,
- ww) zobowiązanie Członków Konsorcjum do niezlecania sobie nawzajem w ramach projektu realizacji usług, dostaw lub robót budowlanych,
- xx) zobowiązanie do realizacji projektu zgodnie z zasadami horyzontalnymi, o których mowa w art. 9 rozporządzenia ogólnego, Kartą Praw Podstawowych Unii Europejskiej (art. 1, 3-4, 6-8, 10, 15, 20-23, 25-26, 30-31) i Konwencją o prawach osób niepełnosprawnych (art. 2-7, 9),
- yy) zobowiązanie do przygotowania i przeprowadzania postępowań o udzielenie zamówienia w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 lub zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych w przypadku podmiotów będących zamawiającymi w rozumieniu ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (jeśli dotyczy),
- zz) Zobowiązanie do przedstawienia na żądanie Instytucji dodatkowych informacji lub dokumentów niezbędnych do ustalenia kwoty dotacji warunkowej do zwrotu (jeśli dotyczy). Kwota dotacji warunkowej do zwrotu obliczana jest przez Instytucję na podstawie sumy przychodów wygenerowanych w wyniku realizacji modułu Wdrożenie innowacji w okresie referencyjnym wynoszącym 4 lata,
- aaa) Zobowiązanie do wykonania i udokumentowania pełnego zakresu rzeczowo-finansowego realizowanego przez niego modułu zgodnie z zapisami załącznika nr 1 do umowy o dofinansowanie,
- bbb) Zobowiązanie do zwrotu dofinansowania wraz z odsetkami, w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, zgodnie z art. 207 ustawy o finansach publicznych, w przypadku przeniesienia w okresie 2 lat od zakończenia inwestycji początkowej, której dotyczy wniosek o dofinansowanie, takiej samej lub podobnej działalności w Europejskim Obszarze Gospodarczym do zakładu, w którym została dokonana inwestycja początkowa,
- ccc) Zobowiązanie do przedstawienia oświadczenia, że w przypadku realizowania usługi szkoleniowej, usługa ta została:
  - zakupiona od usługodawców niemających powiązań osobowych ani kapitałowych z beneficjentem,
  - przeprowadzona przez usługodawców zewnętrznych (osoby niezatrudnione u beneficjenta, na podstawie jakichkolwiek formy zatrudnienia, które oferują usługi rozwojowe),

- przeprowadzona odpłatnie (nie została sfinansowana ze środków publicznych ani prywatnych ani dostarczona nieodpłatnie beneficjentowi),
- nieobjęta podwójnym finansowaniem.

ddd) Zobowiązanie do przedstawienia oświadczenia, że usługa doradcza została:

- zakupiona od usługodawców niemających powiązań osobowych ani kapitałowych z Liderem konsorcjum lub innym Członkiem Konsorcjum;
- przeprowadzona przez usługodawców zewnętrznych (osoby fizyczne niezatrudnione u Lidera konsorcjum lub innego Członka Konsorcjum) osoby prawne lub jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, które oferują usługi rozwojowe),
- odpłatnie (nie została sfinansowana ze środków publicznych ani prywatnych ani dostarczona nieodpłatnie beneficjentowi),
- nieobjęta podwójnym finansowaniem.

eee) Zobowiązanie, że dokumentacja służąca weryfikacji stawek jednostkowych a dotycząca zamówienia na usługę, np. wiadomość mailowa skierowana do usługodawcy lub umowa zawarta pomiędzy usługodawcą zawierająca co najmniej tematykę (tytuł doradztwa), liczbę godzin zegarowych doradztwa, datę / daty realizacji usługi oraz inne elementy opisujące doradztwo określone we wniosku o dofinansowanie; produkt doradztwa, w postaci ekspertyzy, raportu, opinii lub innego dokumentu (jeśli dotyczy); dokumentacja dotycząca wykonania doradztwa, w tym w szczególności korespondencję mailową lub pisemną dotyczącą ustalenia zakresu i terminów doradztwa pomiędzy Członkiem Konsorcjum a usługodawcą.

fff) W przypadku rozliczania stawek jednostkowych zobowiązanie do przedstawienia:

- dokumentów potwierdzających liczbę osób reprezentujących Członka Konsorcjum w związku z udziałem w imprezie/wydarzeniu, w tym polecenie wyjazdu służbowego dla każdego uczestnika wskazujące dane delegowanej osoby (imię, nazwisko, stanowisko lub funkcja, forma zatrudnienia/współpracy), cel podróży służbowej (rodzaj, nazwę i lokalizację imprezy), termin, datę wystawienia, dane i podpis wystawiającego, podpis delegowanego.
- dokumentacji potwierdzającej związek uczestnika wyjazdu z Członkiem Konsorcjum, w szczególności umowa o pracę i adekwatny zakres obowiązków,

- 14) prawa Członków Konsorcjum w zakresie realizacji Projektu,
- 15) określenie sposobów rozpowszechniania wyników badań przemysłowych i prac rozwojowych, albo prac rozwojowych (zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie) w przypadku ubiegania się o zwiększenie intensywności wsparcia z tytułu szerokiego rozpowszechniania ich wyników. W przypadku realizowania projektu przez organizację badawczą ma ona prawo do publikowania własnych wyników,
- 16) sposób postępowania w przypadku naruszenia lub niewywiązania się Członków Konsorcjum z postanowień umowy konsorcjum,
- 17) sposób rozwiązywania sporów między Członkami Konsorcjum,
- 18) zasady odpowiedzialności Lidera konsorcjum i Członków Konsorcjum za niewypełnianie zobowiązań wynikających z umowy konsorcjum lub realizację Projektu w sposób nieprawidłowy, w tym konieczność zwrotu nieprawidłowo wydatkowanych środków finansowych,
- 19) zasady odpowiedzialności odszkodowawczej wobec osób trzecich z tytułu realizacji Projektu i zasady poufności między Członkami Konsorcjum,
- 20) zasady postępowania w przypadku konieczności wprowadzenia zmian do Konsorcjum, wynikających m.in. z rezygnacji podmiotu z udziału w Konsorcjum, ogłoszenia jego upadłości,
- 21) zobowiązanie do dokonywania wszelkich zmian umowy konsorcjum w formie pisemnej pod rygorem nieważności,

- 22) zobowiązanie do dokonywania zmian w umowie konsorcjum po uzyskaniu zgody Instytucji na ich wprowadzenie,
- 23) zobowiązanie do podania do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej informacji o rozpoczęciu realizacji projektu w ramach konsorcjum wraz z uzasadnieniem przyczyn przystąpienia do jego realizacji oraz wskazaniem Lidera konsorcjum w tym Projekcie (dotyczy podmiotów o którym mowa w art. 4, art. 5 ust. 1 i art. 6 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, niebędącym podmiotem inicjującym projekt w ramach Konsorcjum),
- 24) Zobowiązanie do wykazania realizowanych przez poszczególnych Członków konsorcjum wskaźników w ramach Projektu w formie oddzielnego dokumentu stanowiącego załącznik do umowy konsorcjum.

WERSJA ARCHIWALNA